

**Mandátna zmluva č. 17/2012**  
**o poskytovaní služieb (verejné obstarávanie)**  
uzatvorená podľa §261 a nasl. Zákona číslo 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka)

**I. Zmluvné strany**

Objednávateľ: Obec Biňa  
Sídlo: Biňa 107, 943 56 Biňa  
IČO: 00308803  
DIČ: 2021073978  
Zastúpený: Bc. Eva Čákvárová, starostka obce  
Bankové spojenie: VÚB a.s. č. účtu: 171822172/0200  
Kontakt: 0905 349 243, 036/ 7599 101

(ďalej len „objednávateľ“)

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ: KOODIS spol. s r.o.  
Sídlo: P. Pázmány 49/3, 927 01 Šala  
IČO: 31 414 885  
Zastúpený: Ing. Július Kelemen, konateľ spoločnosti

(ďalej len „poskytovateľ“)

**II. Úvodné ustanovenia**

1. Poskytovateľ vyhlasuje, že služby podľa tejto zmluvy poskytuje prostredníctvom osoby spôsobilaj na vykonávanie činnosti vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Preukaz o odbornej spôsobilosti zodpovednej osoby, ktorý deklaruje túto skutočnosť je ako príloha č. 1 neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

**III. Predmet zmluvy**

1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje, že bude pre objednávateľa vykonávať záležitosti spočívajúce v uskutočnení činností definovaných v článku IV. tejto zmluvy na území Slovenskej republiky.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za činnosť vykonávanú podľa tejto zmluvy odplatu vo výške a za podmienok uvedených v článku VI. tejto zmluvy.

#### IV. Činnosť poskytovateľa

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že poskytovateľ bude pre objednávateľa poskytovať činnosti v oblasti verejného obstarávania. Činnosti v oblasti verejného obstarávania sa vzťahujú na zadanie zákazky na obstaranie tovaru postupom zadávania podlimitných zákaziek v rámci realizácie projektu „Zberný dvor Bíňa“:
  - a) Konzultácie pri výbere metódy zadávania zákazky,
  - b) Konzultácie pri vypracovaní súťažných podkladov na základe podkladov od objednávateľa a vypracovanie potvrdenia o prevzatí súťažných podkladov,
  - c) Vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania
  - d) Vypracovanie podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia členov komisie,
  - e) Vypracovanie potvrdenia o prevzatí ponúk
  - f) Spracovanie záznamu z otvárania ponúk vrátane prezenčných listín a vypracovanie sprievodných listov k zaslaniu záznamu / otvárania ponúk uchádzačom,
  - g) Monitorovanie procesu hodnotenia ponúk a kontrola predložených ponúk,
  - h) Vypracovanie podkladov pre hodnotenie ponúk,
  - i) Spracovanie záznamu o splnení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a vypracovanie oznámenia o vylúčení uchádzačom,
  - j) Spracovanie zápisnice o vyhodnotení ponúk
  - k) Príprava korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk
  - l) Vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti resp. vylúčení ponúk
  - m) Vypracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
  - n) Odborná spolupráca pri vybavovaní revízných postupov uplatnených v zmysle zákona č. 25/2006 z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
2. Činnosti, ktoré je poskytovateľ povinný realizovať v zmysle tejto zmluvy, poskytuje na základe požiadaviek objednávateľa počas celej doby platnosti zmluvy.

#### V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti poskytovateľa:

- a) Poskytovateľ sa zväzuje postupovať pri plnení jeho zmluvných záväzkov v súčinnosti s objednávateľom, s maximálnou odbornou starostlivosťou a v súlade s jemu známymi záujmami objednávateľa a pokynmi objednávateľa.
- b) Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadení predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa,
- c) Poskytovateľ sa zaväzuje pravidelne priebežne informovať objednávateľa o postupe a priebehu plnenia svojich záväzkov podľa tejto zmluvy,
- d) Poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch požiadať objednávateľa o zaujatie písomného stanoviska k ním navrhovanému ďalšiemu postupu,

2. Základné práva a povinnosti objednávateľa:

- a) Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve,
- b) Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy keď o to poskytovateľ požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty,
- c) Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky veci a dokumenty potrebné na splnenie predmetu tejto zmluvy, pokiaľ z povahy týchto vecí alebo dokumentov nevyplýva, že ich má obstaráť poskytovateľ.

#### **VI. Odplata poskytovateľa, splatnosť odplaty**

- 1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi za plnenie predmetu tejto zmluvy zaplatiť odplatu vo výške a za podmienok dohodnutých v tomto článku zmluvy.
- 2. Zmluvné strany sa dohodli na odplate za plnenie podľa čl. IV ods. 1 vo výške 1500,00 Eur bez DPH splatná po odovzdaní a prevzatí relevantného plnenia podľa čl. IV. Ods. 1 písm. a) – n).
- 3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľovi vznikne nárok na odplatu po potvrdení akceptačného protokolu zo strany objednávateľa.
- 4. K dohodnutej zmluvnej odplate poskytovateľ fakturuje príslušnú DPH v súlade s platnou legislatívou v čase fakturácie.
- 5. Odplata poskytovateľa podľa tejto zmluvy bude poskytovateľovi zaplatená bezhotovostným prevodom a to na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom. Prílohou faktúry bude potvrdený akceptačný protokol podľa čl. VI. odsek 3 tejto zmluvy.
- 6. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť faktúry je 15 dní odo dňa prevzatia faktúry.



7. Zmluvné strany sa dohodli, že akceptačný protokol podľa čl. VI odsek 3 tejto zmluvy musí obsahovať najmä:
  - a) Údaje o zmluvných stranách podľa čl. I. tejto zmluvy
  - b) Potvrdenie o tom, že poskytovateľ vykonával pre objednávateľa činnosti podľa tejto zmluvy v súlade s požiadavkami objednávateľa.
  - c) Dátum, miesto vyhotovenia protokolu, podpisy zmluvných strán, alebo ich oprávnených zástupcov.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že protokol sa bude podpisovať najneskôr 7 dní po ukončení plnenia, na ktorý sa protokol vystavuje.

#### **VII. Mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy a činností, ktoré poskytovateľ objednávateľovi poskytuje. Toto ustanovenie sa netýka skutočností, ktoré sú zmluvné strany povinné zverejniť v súvislosti s príslušnou právnou úpravou.
2. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení predmetu tejto zmluvy dozvie a ktoré sa týkajú druhej zmluvnej strany, jej zamestnancov alebo pracovníkov a obchodných partnerov.
3. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá tieto ustanovenia porušila, druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej tým vznikla.

#### **VIII. Ukončenie zmluvného vzťahu**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do doby úplného ukončenia všetkých činností súvisiacich s verejným obstarávaním uvedeným v čl. IV. tejto zmluvy.

#### **IX. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle § 47a ods. 1 zák. č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia..
2. Túto zmluvu je možné meniť alebo doplniť iba písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy sú neplatné.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží po 2 vyhotovenia.

4. Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú a prehlasujú, že obsahu zmluvy porozumeli, s jej obsahom súhlasia, že vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, k jej podpisu neboli nijakým spôsobom nútení, nepodpísali ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a svoje záväzky budú riadne, v súlade s dobrými mravmi, svedomito a včas plniť

V Bíni, dňa..... 18. 7. 2012

V Šali, dňa

Bc. Eva Čákváriová, starostka obce

*Čákvá*



Ing. Július Kelemen, konateľ

*[Signature]*  
.....  
KODIS spol. s r.o.  
P. Pázmány 49/3  
927 01 Šala  
tel./fax. 031 / 7704193  
IČO: 31414885 IČ DPH: SK2020373685